Förfrågningsunderlag: **2015-12-17**

UPPHANDLING AV KOMMUNIKATIONOPERATÖR FÖR ETT BRETT OCH ÖPPET TJÄNSTEUTBUD I VIKASKOGARNA FIBERS BREDBANDSNÄT.

1 ALLMÄNT

1.1 BESTÄLLARE

Vikaskogarna Fiber ekonomisk förening, Org.nr. 769629-8434 (I texten nedan benämnt Föreningen)

c/o Thord Nordstedt, Vikaskogarna Gammalrud 1, 546 93 Undenäs

0505-24002 el. 070-5736679

thord.nordstedt@gammalrud.se

1.2 KONTAKTPERSONER

Thord Nordstedt enl. ovan

Anders Nilsson, Arnäs 549 93 Moholm , 0505-51144 el. 073-6770119 an.arnas@telia.com

Sten Bergman, Böksnäs 546 93 Undenäs, 0506-51058 el. 070-5101872 sten.boksnas@gmail.com

1.3 INTRESSEANMÄLAN OCH FRÅGOR

Intresse för denna anbudsförfrågan anmäls via e-post: thord.nordstedt@gammalrud.se. . Eventuella frågor angående denna anbudsförfrågan ställs och besvaras enbart via e-post. Samtliga inkomna frågeställningar och svar skickas till alla som via e-post anmält sitt intresse för upphandlingen.

Frågor inkomna till ovanstående e-postadress senare än 2016-01-30 kommer inte att besvaras

1.4 ANBUDSLÄMNANDE

Skriftligt anbud i ett original jämte en kopia, skall vara Föreningen , Att: Thord Nordstedt Vikaskogarna Gammalrud, 546 93 Undenäs tillhanda, i ett slutet kuvert, märkt ”Anbud kommmunikationsoperatör för bredband”, senast nedan angivna anbudsdag. Anbudet skall vara undertecknat av behörig företrädare för anbudsgivaren.

Inlämnat anbud skall redovisa efterfrågade produkter och beskriva tjänsterna samt bör följa förfrågningsunderlagets struktur.

1.5 SISTA ANBUDSDAG

2016-02-10

1.6 ANBUDETS GILTIGHET

Anbudet skall vara giltigt 2 månader, från det att Föreningen erhållit beslut från Länsstyrelsen om bidrag. (F.n. angivet till andra halvan i februari 2016.) Dock längst 6 månader efter att anbud avlämnats.

1.7 KALENDARIUM

Annonsering	2015-12-21
Sista dag för att ställa frågor	2016-01-30
Sista dag för att lämna anbud	2016-02-10

1.8 SPRÅK

Anbudet skall i sin helhet vara avfattat på svenska språket.

1.9 ERSÄTTNING FÖR ANBUDSGIVNING

Ersättning för anbudsgivning lämnas inte.

2 BAKGRUND, OMFATTNING OCH VILLKOR

2.1 BAKGRUND

I Karlsborg och Töreboda kommun, närmare bestämt inom ett område begränsat av en linje Beateberg-Abberud-Kashult-Rosendala i söder och området norr därom med sjön Viken som begränsning i norr har Vikaskogarna Fiber ek. för. bildats. Se även bifogad karta.Inom det beskrivna området skall Föreningen bygga ett passivt fiberoptiskt bredbandsnät med avsikt att koppla samman samtliga intresserade fastigheter. Föreningen önskar nu få in anbud på Kommunikationsoperatörstjänster till detta bredbandsnät. Föreningen äger och ansvarar för underhåll och felavhjälpning på det passiva nätet.

Föreningen ämnar på sikt, separat från detta avtal, hyra ut svartfiber på öppna och konkurrensneutrala villkor till andra marknadsaktörer.

Inom ovan beskrivet område finns:

61 st. permanenta fastigheter varav 55 st. i dagsläget önskar anslutning

236 st. fritidsfastigheter varav ca. 65 st. i dagsläget önskar anslutning

1 st. företag (AB) som önskar anslutning.

Vi räknar med ca 150 anslutningar när nätet är färdigbyggt.

Det passiva fibernätet blir dimensionerat för 80 procent av fastigheterna i området. Varje ansluten fastighet har ett fiberpar framdraget till sig.

Ytterligare information om Föreningen och området finns på Föreningens hemsida

http://www.vikaskogarnafiber.se/

2.2 ANBUDETS OMFATTNING

Upphandlingen omfattar ett komplett kommunikationsoperatörsåtagande vilket innebär att anbudsgivaren etablerar ett aktivt nät. Detta avser sådan strömförsörjd utrustning i form av switchar, routrar, servrar, transmissionsutrustning, övervakningssystem m.m. som krävs för att få ett fungerande kommunikationsnät för tillhandahållande av Bredbandstjänster. Anbudsgivaren skall dessutom tillhandahålla en öppen och konkurrensneutral tjänsteplattform, samt teckna avtal med tjänsteleverantörer för tjänster inom, internet, telefoni och TV. Anbudsgivaren har ett helhetsansvar för att ny utrustning vid behov installeras i det aktiva nätet och för att nya tjänsteleverantörer kan ansluta sig till tjänsteplattformen.

2.3 VILLKOR SOM FIBERFÖRENINGEN MÅSTE KUNNA VISA ATT MAN FÖLJER I TILLÄMPLIGA DELAR I SINA UPPHANDLINGAR.

1. Bredbandet skall kunna användas samtidigt av flera operatörer.
2. Projektet får inte gynna någon särskild teknik- eller nätplattform
3. Befintlig infrastruktur skall användas i den utsträckning som det är möjligt, om detta inte leder till att befintliga dominerande aktörer gynnas.
4. Tredjepartsoperatörer skall beviljas grossisttillträde till bredbandet på ett icke-diskriminerande sätt i enlighet med vad som sägs i Landsbygdsprogrammet om stöd för landsbygdsutvecklingsåtgärder (se bilaga 3).
5. Priset för sådant grosstillträde som avses i punkten 4 ovan ska, om tillhandahållandet sker inom sju år från det att projektet färdigställdes, grundas på de grossistpriser som allmänt gäller för jämförbara tjänster.

3 PRIS, TID FÖR FÄRDIGSTÄLLANDE M.M.

3.1 PRISSÄTTNING I TJÄNSTEPAKETET

Anbudsgivaren skall redovisa en sammanställning över dagsaktuella tjänster och priser uppdelat per tjänsteleverantör som ingår i Anbudsgivarens utbud gentemot fiberföreningen. Se vidare 4.1.1., skallkrav, nedan.

3.2 PRISSÄTTNING I GROSSISTUTBUDET

Anbudsgivaren skall redovisa en sammanställning över dagsaktuella tjänster och priser som ingår i Anbudsgivarens utbud gällande grossisttjänster. Se vidare 4.1.1., skallkrav, nedan.

3.3 AVGÅENDE KOSTNADER

Föreningens insats är förutom kapital medlemmarnas dagsverke. Finns det arbete/tjänster som kan utförs av Föreningen före och efter driftsättning och som minskar kostnaderna för Föreningen skall det redovisas.

3.4 TID FÖR FÄRDIGSTÄLLANDE

Installationen skall i sin helhet vara klar för driftsättning 2016-12-30. Önskar vald kommunikationsoperatör senarelägga färdigställandedatum skall detta anmälas till föreningens styrelse senast 2016-11-30 och skriftligen avtalas mellan parterna.

3.5 BESIKTNING

Föreningen anlitar en oberoende besiktningsman för slutbesiktning och kontroll av att arbetet är professionellt utfört.

3.6 BETALNINGSPLAN

Debitering av föreningen och/eller föreningens medlemmar, för tjänster, får starta först efter att Föreningen godkänt slutbesiktningen. Leveransen skall ske i rätt tid för att minimera Föreningens kostnader och för att projektet skall följa gemensamt fastlagt tidplan. Vite utgår med Kommunikationsoperatörens samlade intäkter från Föreningen och föreningens medlemmar för en månad per påbörjad förseningsvecka, efter färdigställandetidpunkt enligt 3.4 ovan.

4 KRAV PÅ ANBUDSGIVAREN

4.1 KRAV PÅ AKTIVT NÄT OCH TJÄNSTEPLATTFORM

4.1.1 SKALLKRAV

Följande skallkrav skall uppfyllas i anbudet och ingå i offererade priser:

1. Anbudsgivaren skall bygga och driva ett aktivt nät på befintligt passivt nät. Detta avser sådan strömförsörjd utrustning i form av switchar, routrar, servrar, transmissionsutrustning, övervakningssystem m.m. som krävs för att få ett fungerande kommunikationsnät för tillhandahållande av Bredbandstjänster. Vidare skall batteribackup finnas för minst 8 timmars strömavbrott i noderna. Senaste standard av utrustning skall användas.

2. Anbudsgivaren skall ange om media-omvandlare i respektive ansluten fastighet ingår i offererad utrustning. Om media-omvandlare inte ingår skall priset på media-omvandlare anges.

3. Anbudsgivare skall erbjuda slutkund batteribackup, samt ange priset för denna.

4. Anbudsgivaren skall vara slutkunden behjälplig med installation av mediaomvandlare och eventuell annan utrustning som krävs fören fungerande anslutning.

5. Anbudsgivaren skall äga och ansvara för den aktiva utrustningen och för öppenheten i denna.

6. Anbudsgivaren skall hålla nätet öppet för andra tjänsteleverantörer, s.k. grossisttillträde, än vad som ingår i anbudsgivarens grundutbud.

7. som ingår i Anbudsgivarens utbud gällande grossisttjänster. Anbudsgivaren skall redovisa en sammanställning över dagsaktuella tjänster och priser

8. Fiberföreningen ansvarar själv för grossisttillträdet gällande kanalisation och svartfiber.

9. Anbudsgivaren skall tillsammans med sina tjänsteleverantörer kunna erbjuda samtliga medlemmar i föreningen tjänster inom Internet, telefoni och TV

10. Anbudsgivaren skall redovisa och prissätta två alternativa ”trippel play” abonnemang bestående av bredband, telefoni samt TV. Priset skall vara inklusive startavgifter, ev. porteringsavgifter etc. Pris för anslutning av nytillkomna abonnenter, efter färdigställandedatum, skall redovisas.

11. Anbudsgivaren skall ange särskilda tjänster för fritidsboende. Ex. vis. Anslutning del av år.

12. Anbudsgivaren skall öppna för lokala tjänsteleverantörer inom närområdet kommunen, som skall kunna anslutas på samma villkor som nationella leverantörer och skall hanteras icke diskriminerande.

13. Anbudsgivaren skall ha ett helhetsansvar för att ny utrustning vid behov installeras i det aktiva nätet och för att nya tjänsteleverantörer kan ansluta sig till tjänsteplattformen.

14. Anbudsgivaren skall stå för all drift och underhåll av det aktiva nätet och tjänsteplattformen.

15. Anbudsgivaren skall under hela avtalstiden tillhandahålla ett tjänsteutbud som beträffande innehåll, slutkundspriser och mångfald minst motsvarar vad som på marknaden tillhandahålls på liknande öppna tjänsteplattformar.

16. Anbudsgivaren skall ta fram informationsmaterial och kampanjmaterial rörande det öppna nätet för föreningens medlemmar samt medverka aktivt på medlemsmöten med information om slutkundspriser och tjänsteinnehåll från respektive tjänsteleverantör.

17. Anbudsgivaren skall tillsammans med Föreningen åstadkomma en skriftlig leveransplan för Anbudsgivarens åtagande som godkänns av bägge parter innan leveransen påbörjas.

18. Anbudsgivaren skall ange hur stor kapacitet slutkunden maximalt kan beställa i Gbit/s bredbandstjänst.

19. Anbudsgivaren skall säkerställa genom dialog med systemleverantören (Wikstrands Maskinteknik AB, Götene) att nätet håller kvalitetsmässigt rätt nivå och att lämpliga kontaktdon används.

20. Anbudsgivaren skall genomföra sitt uppdrag på ett professionellt och fackmannamässigt sätt.

21. Vald kommunikationsoperatör skall överlämna kopia på dokumentation av det aktiva nätet till Föreningen. Originalet av dokumentationen skall bevaras och arkiveras av kommunikationsoperatören i minst 5 år.

4.1.2 HUVUDNODEN

Huvudnoden är placerad i en byggnad i närheten av avlämningspunkten vid Rosendala telefonstation, där tillgång till svartfiber finns, som ägs av Bredband Östra Skaraborg (BÖS). Eventuell nyttjandekostnad för svartfibern skall anges. Föreningen ansvarar för att elektrisk anslutning finns i huvudnoden. Till föreningens passiva nät hör termineringen av ingående fiberkablar och fibrer. Det betyder stativ och ena halvan av ODF:en med kontakterade fibrer. Patchkablar tillhandahålles via utvald leverantör av material till det passiva fibernätet. Eventuella önskemål på dessa skall framföras i anbudet. På andra halvan skall komplett aktiv utrustning, elektrisk inkoppling, batteribackup e t c installeras och kopplas in med rätt abonnent på rätt tjänst på ett professionellt och fackmannamässigt sätt vid den tidpunkt man i leveransplanen kommit överens om.

4.1.3 ABONNENTNODERNA

I Anbudsgivarens åtagande ingår att leverera de av Anbudsgivaren önskade fiberkonvertrarna. Montering av dessa ingår däremot i utvald systemleverantörs åtagande. I det passiva nätet ingår ett skåp/box där abonnentutrustning och batteribackup installeras per ansluten fastighet. Abonnenten står själv för elanslutningen och eventuell batteribackup. Aktiv kundutrustning för TV, telefoni och internet skall överlämnas med komplett instruktion till föreningens medlemmar.

4.2 UTVÄRDERADE KRAV

I. De servicevillkor och inställelsetider som gäller för tjänsteplattformen och det aktiva öppna nätet gentemot föreningen skall beskrivas. D v s vilken grundnivå finns, när och hur är helpdesken öppen för fiberföreningens medlemmar, vilka valbara övriga servicenivåer finns och vilka åtgärdstider gäller. Detta krav utvärderas.

II. Anbudsgivaren skall tillhandahålla en portal där kunderna på ett enkelt sätt kan hitta information om slutkundspriser och tjänsteinnehåll från respektive tjänsteleverantör. Fiberföreningen skall kunna se vilka tjänster som finns tillgängliga vid anbudets inlämnande. Det bör vidare finnas möjlighet till självaktivering av tjänster för kunder anslutna till nätet. Ovanstående bedöms och utvärderas.

III. Antalet tillgängliga tjänsteleverantörer från start utvärderas. Anbudsgivaren skall delta aktivt genom utpekade resurser på medlemsmöten med information om den öppna tjänsteplattformen, de olika tjänsteutbuden och om hur nät skall byggas inom respektive medlems fastighet.

IV. Abonnenter som så önskar, skall inte behöva koppla upp alla tjänster vid starten utan skall ha möjlighet att köpa fler tjänster under hela avtalstiden. Likaså har föreningen medlemmar som är delårsboende som önskar hyra tjänster endast under vissa perioder av året. Beskriv dessa möjligheter. Referenser på tidigare uppdrag skall redovisas. utvärderas.

V. Den samlade bilden av skallkraven 4.1.1 kommer att utvärderas.

4.3 KOMMUNIKATIONSOPERATÖRENS AFFÄRSMODELL

Affärsmodellen skall beskrivas i detalj. Hur går penningströmmarna mellan kommunikationsoperatör, tjänsteleverantörer, föreningen, dess medlemmar och övriga spelare? Ange även prisnivåer som berör föreningen och dess medlemmar.

4.4 REFERENSER

Anbudsgivaren skall ha utfört minst tre uppdrag omfattande liknande projekt under de senaste tre åren. Med liknande projekt avses uppdrag som innefattar Anbudsgivaresåtagande eller tjänsteleverans och i föreningar. Erfarenheten skall visas genom en förteckning över relevanta uppdrag hos minst tre referenskunder, vilken skall bifogas anbudet. I de fall anbudsgivaren avser att använda underentreprenörer kan referenser avse underentreprenörs referenser i relevanta delar. För underentreprenörer ansvarar anbudsgivaren som för eget arbete.

Förteckningen skall innehålla följande information:

- Företag, namn och adress
- Kontaktperson, verksamhetsplats, adress och telefon
- Avtalsperiod
- Kort beskrivning av uppdraget

4.5 FÖRSÄKRINGAR

Anbudsgivaren skall ha erforderligt försäkringsskydd för uppdragets utförande.

4.6 ALLMÄNNA KRAV

Anbudsgivaren skall ha fullgjort lagstadgade skyldigheter avseende registreringar och betalningar för sociala avgifter och skatter. I de fall anbudsgivaren avser att använda underleverantörer för att utföra delar av uppdraget skall även underleverantören uppfylla dessa krav.

Anbudsgivaren skall i sitt anbud ange, alternativt till anbudet bifoga:

i. Kopia på högst 3 månader gammalt registreringsbevis för företaget utfärdat av behörig officiell myndighet (för svenska företag från Bolagsverket).

ii. Anbudspris enligt punkt 3.1.

iii. Den senaste årsredovisningen (om denna inte kan lämnas, beskriv varför).

iv. Uppgift huruvida villkoren i denna offertbegäran kan accepteras eller inte. I den mån vissa av villkoren inte accepteras skall anbudsgivaren lämna förslag till ny lydelse av sådant villkor.

v. Uppgift om att anbudet är giltigt 60 dagar från sista anbudsdag [ange datum]

vi. Referenser i enlighet med punkt 4.4 nedan.

vii. Intyg att erforderlig försäkring innehas enligt punkt 4.5 nedan.

viii. Enkel företagspresentation inklusive nyckeltal och information om ägarstruktur.

ix. Godkänna att IT och telekom bolagens ”Avtal 90, allmänna bestämmelser” gäller för leveransen för de delar som ej specificerats i denna anbudsförfrågan.

x. Bifoga uppgifter, högst 3 månader gamla, motsvarande SKV 4820 ”Begäran/Svar Offentliga uppgifter” avseende de anbudsgivare som lämnar in anbud.

4.7 UTESLUTNINGSGRUNDER

En anbudsgivare kan uteslutas från deltagande i upphandlingen om denne;

a) Är försatt i konkurs eller likvidation, är under tvångsförvaltning eller föremål för ackord eller tills vidare har inställt sina betalningar eller är underkastad näringsförbud.

b) Är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande.

c) Är dömd för brott avseende yrkesutövningen enligt laga kraftvunnen dom.

d) Har gjort sig skyldig till allvarligt fel i yrkesutövningen.

e) Har underlåtit att fullgöra sina åligganden avseende skatter eller sociala avgifter.

f) I något väsentligt hänseende har låtit bli att lämna begärda upplysningar eller lämna felaktiga upplysningar.

5 UTVÄRDERING AV ANBUD

Efter att uppställda skallkrav enligt 4.1.1 har utvärderats kommer Föreningen utvärdera anbudet mot bakgrund av nedan angivna kriterier och viktning. Högst värde vinner.

.Nr	Kriterier	Viktning	Leverantörspoäng	Totalsumma
1	Det begärda priset till föreningens medlemmar	20 %		
2	Servicevillkor och inställelsetider	10 %		
3	Enkelheten i handhavandet av Anbudsgivarens portal.	5 %		
4	Antalet tillgängliga tjänsteleverantörer.	25 %		
5	Anbudsgivarens utlovade deltagande på medlemsmöten och med information.	5 %		
6	Flexibilitet i anslutnings- och tjänstevillkor	15 %		

7	Referenser på genomförda uppdrag.	10 %
8	Samlad bild av leverans enligt pos. 4.1	10 %
	Totalsumma	100%

Nedan presenteras ett exempel på hur utvärdering av anbudet kan genomföras. Anbudet utvärderas utifrån kriterium nr 1 samt kriterierna nr 2-8. Kriterierna nr 2-8 åsätts en poäng från 1-5 där 5 poäng bäst uppfyller Föreningens krav. Erhållen poäng för kriterierna nr 2-8 multipliceras med viktningen för varje kriterium och ger en viktad poäng.

Beträffande kriterium nr 1 *"Låga priser för medlemmar"* gäller särskilt följande. Det anbud som anger det lägsta priset för genomförande kommer att åsättas 5 poäng. Anbud med högre pris erhåller poäng i direkt proportion till det lägsta priset enligt följande formel: lägst pris/högre pris x 5 poäng. Poängsumman kommer härefter att viktas till 20 procent.

Exempel: En anbudsgivare lämnar ett pris om 1 000 kr, vilket är det lägsta av de lämnade anbuden. Detta anbud åsätts 5 poäng (före viktning). Den anbudsgivare som lämnar ett anbud med priset 1 250 kr tilldelas 4 poäng (1 000 / 1 250 x 5). Efter viktning av poängen (4 x 0,20) erhåller sistnämnde anbudsgivare 0,8 poäng för kriteriet *"Det begärda priset till föreningens medlemmar"*.

Den leverantör som erhåller högst totalpoäng efter att samtliga viktade poäng summerats kommer att anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet och får leverera till Föreningen. Om flera leverantörer skulle erhålla samma totalpoäng får den leverantör som lämnat lägsta pris för genomförande leverera till Föreningen.

Föreningen kan komma att välja leverantör utan föregående förhandling. Samtliga anbud öppnas samtidigt vid ett protokollfört styrelsemöte.

5.1 KONTRAKTSTILLDELNING

Tilldelningsbeslut tas vid ett protokollfört styrelsemöte eller vid ett extra insatt protokollfört föreningsmöte. Tilldelningsbeslut skickas till samtliga leverantörer som lämnat anbud. Kontrakt tecknas sedan med vald leverantör efter 10 dagar. Någon överprövningsrätt för leverantör finns ej.

6 AVTALSTID

Avtalet mellan Vikaskogarna Fiber ek. för. och Anbudsgivaren tecknas på 5 år.

Föreningen skall ha rätt att omförhandla och/eller att säga upp avtalet om Anbudsgivaren under avtalsperioden inte tillhandahåller tjänsterna i enlighet med villkoren under pos. 4.1.1.

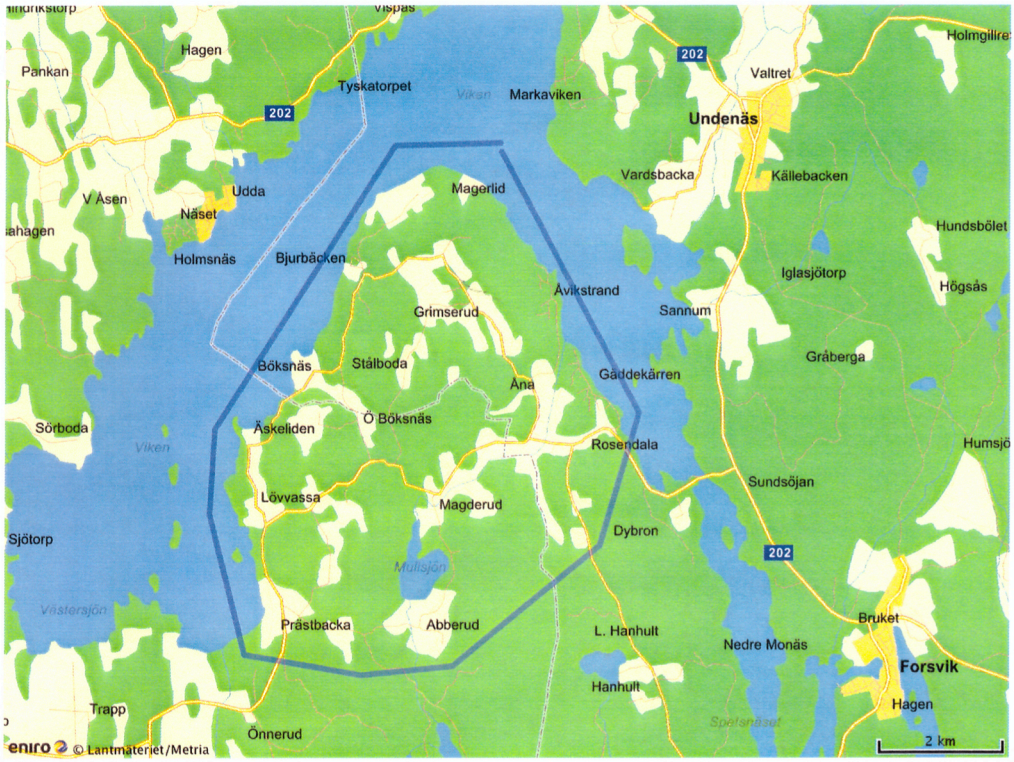
7 BILAGOR

1. Översiktskarta för Föreningens geografiska område.
2. Fastigheter som skall anslutas i området
3. Grundprinciper som föreningen har att beakta i sin upphandling.

Bilaga 1: Karta

Kartor, vägbeskrivningar, flygfoton, sjökort & mycket mer på eniro.se Sida 1 av

eniro
Upptäck närheten. Sök lokalt.



Bilaga 2: I dagsläget anslutna fastigheter

Kashult 1:1
Kashult 1:1
Rosendala 6:3
Rosendala 5:81
Rosendala 5:84
Rosendala 5:58
Rosendala 5:56
Rosendala 5:53
Rosendala 5:52
Rosendala 5:49
Rosendala 5:24
Rosendala 5:45
Rosendala 5.21
Rosendala 5:16
Rosendala 5:9
Gamlerud 2:10
Åna 1:7
Åna 1:17
Åna 1:9
Åna 1:8
Åna 1:61
Åna 1:50
Åna 1:44
Åna 1:48
Åna 1:37
Åna 1:62
Torpelund 2:3
Grimserud 3:1
Grimserud 3:1
N. Grimserud 1:3
Tosterud 1:8
Tosterud 1:5
Tosterud 1:2
Tosterud 1:4
Tosterud 1:6
Tosterud 1:9
Gamlerud 2:9
Gamlerud 2:9
Gamlerud 1:4
Gamlerud 1:5
Gamlerud 1:7
Gamlerud 2:7

Marnäs 1:12
Marnäs 1:11
Bjurbäcken 1:28
Bjurbäcken 3:1
Marnäs 1:15
Bjurbäcken 1:30
Bjurbäcken 1:23
Bjurbäcken 1:16
Bjurbäcken 1:25
Bjurbäcken 1:20
Bjurbäcken 1:7
Böksnäs 1:2
Böksnäs 1:6
Böksnäs 1:14
Böksnäs 1:11
Äskeliden 1:16
Äskeliden 1:10
Arnäs 1:4
Äskeliden 1:18
Arnäs 1:18
Böksnäs 1:15
Böksnäs 1:22
Böksnäs 1:16
Äskeliden 2:1
Äskeliden 1:3
Äskeliden 1:4
Äskeliden 1:9
Äskeliden 1:14
Karlås 2:8
Magderud 1:2
Magderud 1:1
Abberud 2:2
Abberud 2:15
Abberud 2:14
Abberud 2:16
Abberud 2:9
Abberud 2:13
Abberud 2:19
Abberud 2:21
Abberud 2:6
Abberud 3:4
Abberud 3:5

Ryholm 8:1
Lindhult 1:12
Lindhult 1:7
Stenserud 2:1
Stensrud 2:2
Karlås 2:16
Pukerud 1:1
Björkhem 1:1
Kanterud 1:4
Kanterid 1:3
Ryholm 2:48
Ryholm 2:46
Ryholm 2:44
Ryholm 2:8
Ryholm 2:13
Beatelund 3:1
Ryholm 3:5
Ryholm 2:37
Bolet 3:1
Ryholm 3:4
Ryholm 3:3
Ryholm 2:38
Lövvassa 3:1
Arnäs 1:15

Bilaga 3: Grundprinciper som föreningen har att beakta i sin upphandling

Följande upphandlingsrättsliga grundprinciper gäller när offentligt stöd används. Bestämmelserna i Landsbygdsprogrammet ska alltid tolkas mot bakgrund av dessa:

1. **Icke-diskrimineringsprincipen**

   Principen om icke-diskriminering innebär ett förbud mot att diskriminera leverantörer på grund av deras nationalitet (exempelvis medborgarskap, etablerings- eller verksamhetsland). Den upphandlande myndigheten/enheten får inte ställa krav som endast svenska företag känner till eller kan klara och det gäller även i de fall då den upphandlande myndigheten/enheten inte förväntar sig att några utländska leverantörer ska lämna anbud. Anbudssökande och anbudsgivare från andra orter ska behandlas på samma sätt som företag från den egna kommunen.

2. **Likabehandlingsprincipen**

   Principen om likabehandling innebär att alla leverantörer ska ges samma förutsättningar. Alla leverantörer måste till exempel få tillgång till samma information samtidigt, så att ingen leverantör får ett övertag. Upphandlaren får exempelvis inte acceptera ett för sent inkommet anbud, eftersom samma regler och tidsfrister ska gälla alla.

3. **Proportionalitetsprincipen**

   Proportionalitetsprincipen innebär att krav och villkor i genomförandet av en upphandling ska stå i rimlig proportion till det som upphandlas. De åtgärder som den upphandlande myndigheten/enheten genomför får inte gå utöver vad som är nödvändigt för den aktuella upphandlingen.

4. **Principen om öppenhet/transparens**

   Principen om öppenhet (eller transparensprincipen) innebär att upphandlingar ska präglas av öppenhet och förutsebarhet. Uppgifter som gäller upphandlingen får inte hemlighållas, upphandlingen ska annonseras offentligt och de leverantörer som deltagit i anbudsförfarandet ska informeras om resultatet. Upphandlingarna ska vara offentliga och förfrågningsunderlaget ska vara förutsebart, det vill säga klart och tydligt formulerat och innehålla samtliga krav som ställs.

5. **Principen om ömsesidigt erkännande**

Principen om ömsesidigt erkännande innebär att intyg och certifikat som har utfärdats av en medlemsstats behöriga myndigheter ska gälla också i övriga EU/EES-länder.